

Modalitati de colaborare si plata cand esti freelancer

Cum poti tine contabilitatea si facturarea cu Smart Bill





**Te-ai gandit vreodata sa desfasori
activitatile pentru care esti calificat
intr-un mod independent si flexibil?**



Atunci, eBook-ul de fata ar putea sa vina in ajutorul tau si sa iti raspunda la cateva intrebari:

- **Ce inseamna sa fii freelancer?**
- **Cum poti sa fii freelancer legal in Romania?**
- **Freelancer sau angajat “sub acoperire”?**
- **Care sunt modalitatile de colaborare cu un freelancer?**
- **Care sunt modalitatile de plata catre un freelancer?**

In plus, noi iti vom da cateva idei privind modul in care iti poti tine contabilitatea si facturarea cu **Smart Bill**.



Ce inseamna sa fii freelancer?



Freelancer-ul este persoana care lucreaza in domeniul pentru care este calificata profesional sau in domeniul in care are cunostintele necesare, intr-un mod independent (nefiind in ipostaza de angajat al unei societati), fiind remunerata la finalul prestatiei potrivit muncii depuse.

Ca freelancer, mai exact, va trebui sa iti asiguri pe cont propriu:

- ✓ promovarea;
- ✓ clientii;
- ✓ planificarea si organizarea proiectelor;
- ✓ realizarea efectiva a proiectelor;
- ✓ prezentarea produsului/serviciului final clientului.



Nu trebuie sa fii neaparat angajat intr-o companie pentru a putea presta diferite servicii, ci poti face acest lucru in mod independent, ca freelancer sau ca liber profesionist, si astfel vei indeplini atat rolul de sef cat si rolul de angajat. Cu alte cuvinte, esti propriul tau sef.

In Romania, cele mai cunoscute domenii in care activeaza majoritatea freelancerilor sunt:

- ✓ programare;
- ✓ web design;

- ✓ marketing online;
- ✓ traduceri;
- ✓ consultanta.

Un freelancer de succes ar trebui sa bifeze cateva aspecte esentiale:

- ✓ sa fie pasionat de munca sa si sa aiba suficienta experienta ca sa duca la bun sfarsit proiectele preluate;
- ✓ sa cunoasca cel putin o limba straina ca sa aiba deschidere si la clientii straini;
- ✓ sa poata comunica bine si eficient cu clientii;
- ✓ sa isi organizeze si sa isi planifice bine timpul alocat fiecarui proiect, sa fie capabil sa estimeze un deadline cat mai realist pe care sa se asigure ca il respecta;
- ✓ sa detina un portofoliu complex si structurat de proiecte, acesta reprezentand cartea sa de vizita in fata clientilor si de care depinde in buna masura si remuneratia;
- ✓ sa adopte si sa mentina in general o atitudine profesionala.

Ca in orice activitate, este bine sa ai in vedere atat avantajele cat si dezavantajele aferente. Iata mai jos cateva dintre acestea:

Avantaje

- ✓ flexibilitate din punct de vedere al programului de lucru: lucrezi la ce ora vrei, fara a fi constrans de un program fix, ca in cazul salariatilor;

- ✓ poti sa lucrezi de acasa, din vacanta, de oriunde ai mijloacele necesare realizarii proiectelor;
- ✓ poti sa iti stabilesti propriile reguli de lucru si deadline-urile: astfel, poti selecta proiectele pe care doresti sa lucrezi sau clientii cu care doresti sa colaborezi;
- ✓ nu ai superiori directi;
- ✓ castigurile obtinute sunt in totalitate ale tale;
- ✓ investitia ta initiala este in general mica;
- ✓ cheltuielile tale sunt mici, dat fiind faptul ca probabil nu ai costuri cu chiria, utilitatile, transportul la si de la locul de munca etc.



Dezavantaje:

- ✗ uneori volumul de munca mare te poate determina sa muncesti mai mult de cele 8 ore/zi pe care le efectueaza un salariat; aceasta inseamna si o corelare a veniturii cu munca depusa, spre deosebire de salariatii cu venit fix care obtin exact acelasi salariu indiferent daca intr-o luna sunt mai eficienti sau nu;
- ✗ exista un risc de neacceptare a proiectelor si implicit de neplata; riscul de a pierde clientii din cauza conjuncturii, fapt care te determina sa fii alert in cautarea de noi clienti si de asemenea precaut in repartizarea riscului (evitand expunerea pe un singur client);

- ✗ competitia este din ce in ce mai mare, fapt care poate pune presiune asupra preturilor;
- ✗ nu in ultimul rand, trebuie sa tii cont si de partea administrativa a afacerii tale, careia va trebui sa-i aloca timp: incheierea contractelor, emiterea facturilor, gestiunea clientilor, urmarirea incasarilor, tinerea contabilitatii, deschiderea de conturi bancare, contabilitatea (daca esti PFA) sau gasirea unui contabil (daca esti SRL), activitati care pot deveni mari consumatoare de timp.



Daca in gestionarea dezavantajelor singurul care poate mitiga riscurile esti tu, prin talentul profesional si seriozitate, in privinta aspectelor administrative poti obtine un ajutor valoros, astfel incat sa nu te incarci inutil cu activitati care nu tin de domeniul tau.

Solutia este sa apelezi la un soft de incredere, stabil, usor de utilizat, verificat si testat, precum si la sfaturile unui contabil bun.

Un astfel de soft este **Smart Bill** (facturare si gestiune), care poate fi utilizat cu usurinta in orice domeniu de activitate.

Cum poti sa fii freelancer legal in Romania?



In tarile mai dezvoltate, “profesia” de freelancer este adoptata de foarte multi oameni in principal datorita flexibilitatii pe care o presupune, insa in Romania aceasta modalitate de lucru este inca intr-o stare de initiere, multi fiind cei care vor sa incerce, insa putini sunt cei care chiar trec la fapte.

Majoritatea persoanelor care au inceput sa lucreze ca freelanceri in Romania isi au domiciliul in orase mari, unde piata ofera un potential mare de afaceri precum: Bucuresti, Cluj-Napoca, Timisoara, Iasi etc.

Desi a fi freelancer inseamna sa ai libertate deplina in activitatea profesionala, din punct de vedere legal si fiscal lucrurile nu stau tocmai asa.

Daca esti freelancer in Romania, atunci din punct de vedere legal trebuie sa te inregistrezi sub una dintre urmatoarele forme juridice:

- ✓ PFA;
- ✓ II;
- ✓ IF;
- ✓ SRL (sau SRL-D, daca in trecut nu ai mai avut firme).

Inregistrarea sub o forma juridica determina si incadrarea intr-un regim fiscal specific fiecarei forme.

Cele mai utilizate forme in Romania sunt PFA sau SRL. Daca in trecut PFA-urile se bucurau de anumite avantaje fiscale, in ultimii ani, acestea au fost treptat retrase.

Vom prezenta in acest eBook cateva aspecte privind

avantajele si dezavantajele fiecarei forme.

Pentru a sti care dintre formele juridice mai sus mentionate ti se potriveste, ar trebui sa poti raspunde la cateva intrebari, cum ar fi:

- *Cat sunt dispus sa investesc in acest business si pe ce perioada de timp?*
- *Cum vad dezvoltarea activitatii pe viitor?*
- *Care imi va fi fluxul activitatilor?*
- *Cat de mare imi va fi portofoliul de proiecte?*
- *Cat de mare imi va fi plaja de clienti?*
- *Care este valoarea lunara a cheltuielilor pe care mi le pot permite?*



Raspunzand la intrebarile de mai sus si purtand o discutie cu un economist/contabil/consultant fiscal, vei putea lua decizia corecta de inregistrare intr-o forma juridica.

*Ai un flux relativ mare de activitati si
doresti sa prestezi o activitate mai diversificata,
cu planuri curajoase de dezvoltare?*

Atunci iti recomandam inregistrarea ca SRL sau SRL-D, deoarece:

- ✓ costurile de infiintare vor fi foarte mici (200 lei capital social);
- ✓ nu trebuie sa iti atesti calificarea/pregatirea profesionala;
- ✓ nu esti limitat in alegerea codurilor CAEN;
- ✓ raspunderea ta ca asociat va fi in limita capitalului social, adica 200 lei;
- ✓ nu vei fi platitor de TVA decat dupa atingerea plafonului de 300.000 lei;
- ✓ vei plati 1% impozit pe veniturile microintreprinderilor ($1\% \cdot \text{cifra de afaceri}$) daca ai inregistrat pe firma cel putin un contract individual de munca cu norma intreaga (chiar tu ca administrator iti poti incheia acest contract la propria ta firma) sau 3% daca nu ai angajati sau vei putea opta pentru plata impozitului pe profit in anumite conditii (capital social minim 45.000 lei si cel putin 2 salariatii).

Daca nu doresti sa iti infiintezi un SRL/SRL-D din diferite motive atunci o alternativa este sa te autorizezi ca PFA, II sau IF la Registrul Comertului si sa obtii astfel venituri din activitati independente.

Codul fiscal defineste la art. 67 veniturile din activitati independente ca fiind veniturile din activitati de productie, comert, prestari de servicii, veniturile din profesii liberale si veniturile din drepturi de proprietate intelectuala,

realizate in mod individual si/sau intr-o forma de asociere, inclusiv din activitati adiacente.

Normele la Codul fiscal prevad ca exercitarea unei activitati independente presupune desfasurarea acesteia cu regularitate, in mod continuu, pe cont propriu si urmarind obtinerea de venituri.



Subliniem o idee esentiala din punct de vedere fiscal, care reiese din clarificarile legale de mai sus:



Faptul ca esti freelancer nu inseamna ca nu trebuie sa te inregistrezi juridic si sa platesti taxe (multa lume face aceasta confuzie); ai insa optiunea de a alege o forma care sa te avantajeze mai mult din punct de vedere legal si/sau fiscal.

Ce se intampla daca nu te inregistrezi?

Inseamna ca nu iti declari veniturile si nu platesti taxele – altfel spus, lucrezi la “negru” sau faci evaziune fiscala.



Codul fiscal precizeaza clar la art. 59 alin. (1) lit. (a) ca impozitul pe venit se aplica:

a) *“In cazul persoanelor fizice rezidente romane, cu domiciliul in România, veniturilor obtinute din orice sursa, atat din Romania, cat si din afara Romaniei”*

Exista desigur si venituri care pot fi obtinute de persoane fizice fara sa fie nevoie de autorizare, insa acestea nu respecta definitia de mai sus: adica nu se desfasoara cu regularitate, in mod continuu sau pe cont propriu.

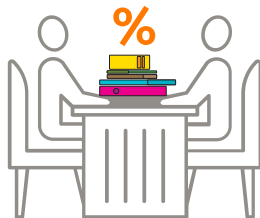
Iata mai jos o scurta sinteza cu cateva diferente dintre PFA si SRL.

Criteria	PFA	SRL
Calificare	Este necesara dovada calificarii la infiintare.	Nu este necesara decat pentru profesiile reglementate prin legi speciale: avocati, medici, experti contabili, arhitecti, auditori, evaluatori.
Cod CAEN	In general mai putine, strict legate de calificarea profesionala.	Poti fi alese oricate.
Raspunderea	Garanteaza cu patrimoniul propriu.	Raspunde in limita capitalului social (minim 200 lei).
Contabilitatea	In partida simpla (bazata pe incasari si plati) sau optional in partida dubla; poti tine chiar tu contabilitatea in partida simpla, iar daca inchei un contract cu un contabil vei plati mai putin decat in cazul unui SRL.	Contabilitatea in partida dubla este obligatorie. Trebuie sa angajezi un director economic sau sa inchei contract cu un expert contabil membru CECCAR.

Acces la banii incasati	PFA poate avea oricand acces la banii incasati.	SRL-ul poate scoate bani din firma doar prin dividende si acest lucru este posibil doar din profitul anului financiar incheiat cu retinerea impozitului pe dividende (5%).
Declaratii fiscale	Numar redus: D200, D220 o data pe an.	Mai multe declaratii: D010 la inregistrare, D100 sau D101 pentru impozit pe micro sau profit, trimestrial.
Raportari contabile	Nu se depun.	Se depune anual bilant (sau in cazul firmelor mari, semestrial).
Posibilitatea de angajare	Poate avea maxim 3 angajati.	Poate avea oricati angajati.

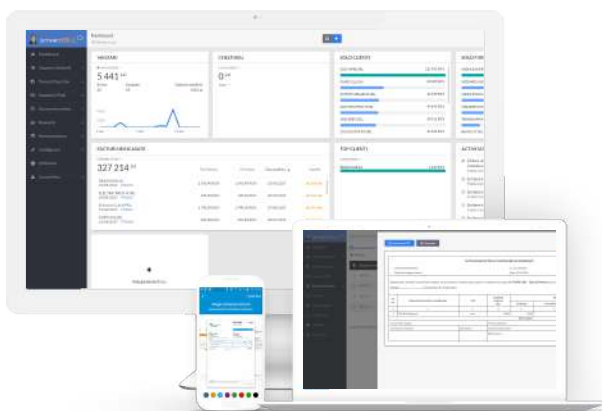
Orice forma ai decide sa adopti, PFA sau SRL, are la randul ei varietati, insa analiza lor detaliata este foarte complexa si este cel mai bine de verificat cu un expert contabil care este cea mai potrivita pentru cazul concret al afacerii tale.

PFA poate fi cu norma de venit sau in sistem real, platitoare de TVA sau nu, cu angajati sau nu, SRL poate avea varianta SRL-D (debutant), poate fi platitoare de TVA sau nu, cu angajati sau fara etc.

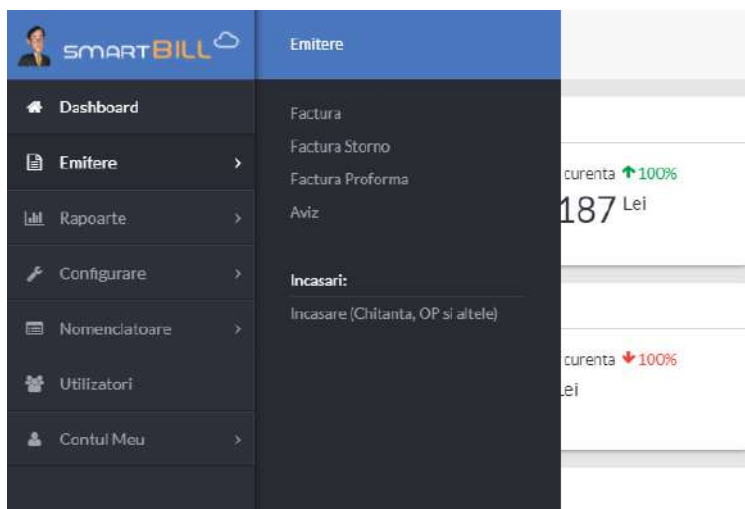


Asadar, contabilitatea este importanta si obligatorie in ambele situatii. Ca sa ai un control bun asupra activitatii este bine sa organizezi un flux cat mai bun pentru schimbul de documente cu contabilul.

Daca utilizezi aplicatia de facturare gazduita in cloud oferita de **Smart Bill**, ai avantajul ca poti factura oricand, de oriunde, iar contabilul, avand drepturi de utilizator, se poate loga in contul tau, de unde poate descarca facturile pe care le emiti, le poate verifica si te poate avertiza din timp daca observa ca ceva nu este in regula.



In plus, pasii si elementele obligatorii sunt setate automat in aplicatie, astfel incat nu exista niciun risc ca documentele emise de tine sa nu fie conforme cu cerintele legale.



Poti emite facturi, proforme, poti corecta facturile emise anterior si la nevoie poti emite facturi recurente.

Daca ai doar modulul de facturare, poti tine evidenta incasarilor prin optiunea Incasari si poti avea rapoarte utile cu privire la ce ai facturat, la scadenta incasarilor sau situatia facturilor neincasate, printre altele.

Incasarea facturilor este facilitata de posibilitatea de a fi platite online de catre clientii tai, prin intermediul unui buton de plata pe care il poti insera pe factura.



The image shows a screenshot of the SMARTBILL web application interface, specifically the 'Rapoarte' (Reports) section. The interface is dark-themed with a blue header. The left sidebar contains navigation items: Dashboard, Emitere, Rapoarte (selected), Configurare, Nomenclatoare, Utilizatori, and Contul Meu. The main content area is divided into sections: 'Documente emise:' (Facturi, Incasari, Proforme, Avize), 'Rapoarte avansate:' (Facturi neincasate, Varzari pe agent), 'Registru casa:' (Vizualizare registru casa, Operatiuni casa), and 'Grafice:' (Facturi, Clienti). On the right, there are four orange icons: a group of people, a pencil, a pie chart with a dollar sign, and a bar chart with an upward arrow.

Daca ai si modulul gestiune, poti in plus sa tii evidenta intrarilor, facturilor de achizitie si a platilor si astfel vei avea un registru de incasari si plati complet.

Partea cu adevarat buna este ca **Smart Bill** dezvolta si modulul de contabilitate online, care isi preia datele din cele doua module descrise anterior, astfel incat tu si contabilul tau puteti utiliza acelasi sistem, puteti avea acces la aceleasi informatii, in timp real si de oriunde.

Freelancer sau angajat sub acoperire?



Daca ai decis sa te inregistrezi ca persoana fizica autorizata (PFA), atunci trebuie sa ai grija ca prestarea de servicii catre clienti sa nu poata fi considerata o activitate dependenta si supusa astfel taxarii intocmai ca si in cazul salariatilor.

Multe societati prefera sa externalizeze anumite servicii freelancerilor (inregistrati ca PFA) in defavoarea angajarii acestora, pentru a reduce din costurile cu contributiile sociale si impozitul pe salarii.

Astfel, societatile respective pot incheia contracte cu freelancerii (persoane fizice autorizate), inasa trebuie sa fie foarte atente ca aceste tipuri de activitati sa nu poata fi reincadrate la un eventual control ca fiind dependente (angajare sub acoperire).

Potrivit Codului Fiscal, activitatea dependenta este orice activitate desfasurata de o persoana fizica intr-o relatie de angajare generatoare de venituri.

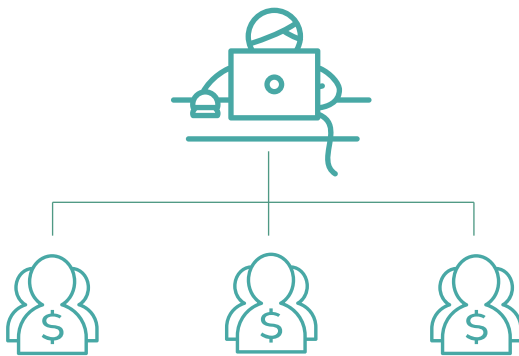
Nu se va considera activitate dependenta daca indeplinesti cel putin 4 dintre urmatoarele 7 criterii:

- ✓ dispui de libertatea de alegere a locului si a modului de desfasurare a activitatii, precum si a programului de lucru;
- ✓ dispui de libertatea de a desfasura activitatea pentru mai multi clienti;
- ✓ trebuie sa iti asumi riscurile inerente activitatii desfasurate;
- ✓ utilizezi patrimoniul personal pentru realizarea activitatii;

- ✓ pentru realizarea activitatii utilizezi capacitatea intelectuala si/sau prestatia fizica proprie;
- ✓ faci parte dintr-un corp/ordin profesional cu rol de reprezentare, reglementare si supraveghere a profesiei desfasurate;
- ✓ dispui de libertatea de a desfasura activitatea direct, cu personal angajat sau prin colaborare cu tertе persoane.

⚠ Asadar, atentie la indeplinirea criteriilor de mai sus. Aceasta analiza nu trebuie sa lipseasca din activitatea niciunui freelancer.

Sa presupunem mai departe ca ai ales o forma de inregistrare din cele enumerate mai sus.



Prima si cea mai grea etapa pe care o parcurge un freelancer este cea de initiere pe piata, aceea de creare a unui portofoliu consistent de proiecte, astfel incat clientul sa poata avea incredere in munca depusa si in calitatea serviciilor prestate, pentru a genera recurenta.

Aceasta etapa este relativ simpla daca anterior ai mai lucrat in domeniu, intr-o companie in care ai avut o relatie directa cu clientii firmei, astfel incat acestia din urma sa-ti cunoasca potentialul si modul de lucru.

Asadar, daca ai un background bine pus la punct, ti-e mai usor sa te initiezi pe piata. Daca esti freelancer si nu ai o plaja bine definita de clienti, o metoda buna de a te face cunoscut ar putea fi networking-ul sau recomandarile.

De asemenea, sunt numeroase platforme dedicate freelancerilor, unde te poti face cunoscut, cum ar fi:

- ✓ Upwork
- ✓ Fiverr
- ✓ Toptal
- ✓ Elance
- ✓ Craigslist
- ✓ Freelancer



Ca un exemplu, platforma Upwork dispune de un sistem bine pus la punct de inregistrare a timpului lucrat si astfel de plata a freelancer-ului.

Care sunt modalitatile de colaborare cu un freelancer?



Din valoarea facturata catre client Upwork retine un comision de intermediere de 20% pentru primii 500 USD facturati catre client, 10% pentru sume intre 500.01 USD si 10.000 USD si 5% pentru ce depaseste 10.000 USD.



Iti reamintim ca din momentul in care devii freelancer, trebuie sa depui un efort continuu sa-ti gasesti noi clienti.

Nu vei putea aştepta pana se incheie un proiect ca apoi sa cauți altul pentru ca asta ti-ar putea afecta semnificativ cash-flow-ul. Daca nu ai neaparat nevoie de un cash-flow stabil, poti astepta pana cand gasesti clientii si proiectele potrivite.

In concluzie, ca freelancer, ca de altfel in cazul oricarei forme de antreprenoriat in Romania, trebuie sa dobandesti minimul de cunostinte si in alte domenii care nu sunt neaparat specialitatea ta:

- *Marketing si vanzari;*
- *Contabilitate;*
- *Juridic;*
- *Protectia muncii;*
- *Protectia datelor etc.*

Atunci cand esti freelancer, documentele pe care ti le recomandam sa le utilizezi cand incepi o colaborare sunt:

Contractul,

care se incheie inainte de a incepe colaborarea, trebuie sa mentioneze clar clauzele colaborarii si consecintele incalcarii acestora; exista platforme care dispun de un model general de contract pe care va trebui sa il completezi.



- ❗ Contractul trebuie sa contina, de exemplu, aspecte cu privire la partile contractului, la obiectul contractului, clauzele contractuale, pretul serviciilor, data de finalizare a proiectului si data si modalitatea de facturare.

Factura,

pe care o vei emite la datele stabilite conform contractelor incheiate.

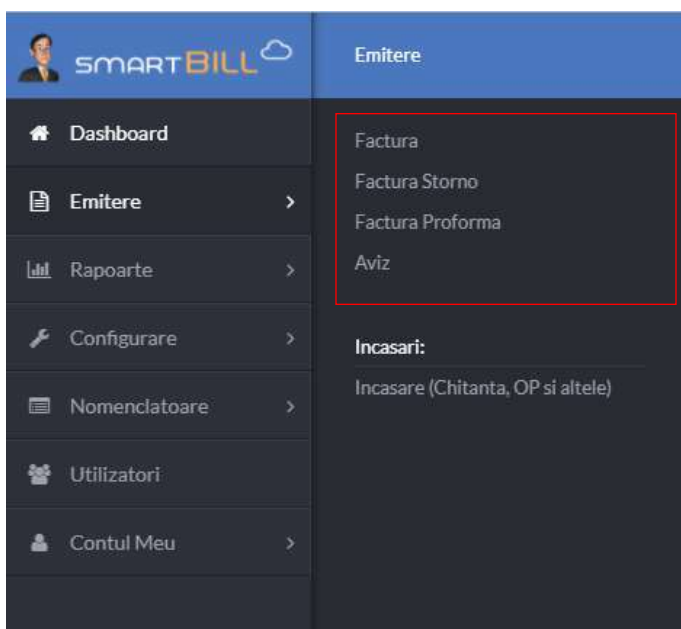


- ❗ Factura emisa trebuie sa contina cel putin urmatoarele informatii: prestator/beneficiar; data; serviciile facturate; cantitatea; unitatea de masura; pretul fara TVA; TVA aferenta (*daca este cazul*); pretul cu TVA si alte observatii daca sunt necesare.

Daca nu esti platitor de TVA, vei avea un pret final si TVA aferenta nu va aparea pe factura.

Daca esti platitor de TVA, factura va trebui sa indice: baza, TVA aferenta si valoarea totala cu TVA.

In **Smart Bill facturare**, la introducerea datelor firmei tale (codul fiscal cu RO sau fara), se seteaza automat modul de facturare potrivit calitatii tale de platitor de TVA sau nu.



Asadar, pentru ca timpul unui freelancer este important, pe principiul "time is money", trebuie sa stii sa il economisesti.

Si poti face asta daca iti gestionezi corect timpul pentru activitatile administrative.

De exemplu, poti sa emiti si tu facturile cu aplicatia online de facturare si gestiune **Smart Bill**.

Cum?

Totul este foarte simplu:

The screenshot shows a modal window titled "Adaugare produs" with a close button (X) in the top right corner. The form contains the following fields:

- Denumire produs: Text input field.
- Cod produs: Text input field.
- Tip: Dropdown menu with "Produs" selected.
- Pret: Text input field.
- UM: Dropdown menu.
- Moneda: Dropdown menu with "RON - Leu" selected.
- Cota TVA: Dropdown menu with "19%" selected.
- Pretul include TVA: Radio buttons for "Da" (selected) and "Nu".

At the bottom right of the form is a blue button labeled "Adauga produs". Below the form, the text "756982" is visible on the left, "Da" in the center, and "top" on the right.

Trebuie sa iti defnesti propriile servicii/ produse pe care le prestezi/comercializezi si apoi, cand vei factura, sa le alegi din lista predefinita.

The screenshot shows a modal window titled "Adauga client nou" with a close button (X) in the top right corner. The form contains the following fields:

- CIF: Text input field.
- Denumire: Text input field.
- Regiun: Text input field.
- Cod client: Text input field.
- Paribor TVA: Radio buttons for "Da" (selected) and "Nu".
- Adresa: Text input field.
- Localitate: Text input field.
- Judet: Dropdown menu.
- Tara: Text input field with "Romania" selected.
- IBAN: Text input field.
- Banca: Dropdown menu.
- Email: Text input field.
- Personala contact: Text input field.
- Telefon: Text input field.

At the bottom right of the form is a blue button labeled "Salveaza client". Below the form, a list of clients is visible, including "MEDALINBISHOP SRL" and "MAD-SERVICIU00 SRL".

Trebuie sa iti defnesti clientii pentru care prestezi/comercializezi serviciile/produsele si apoi sa ii alegi din lista predefinita.

Dupa ce au fost parcursi cei doi pasi de mai sus, atunci totul este pregatit pentru emiterea facturii.

Daca ai clienti in strainatate poti factura in valuta (**Smart Bill** are aceasta optiune – de a emite factura in valuta, dar si de traducere automata a denumirii campurilor intr-una din limbile disponibile). Ai grija ca in acest context sa mentionezi si contul IBAN deschis pentru valuta respectiva.

Poti trimite facturile automat pe email clientilor, direct din aplicatie, iar in cazul in care facturile nu sunt achitate la timp, poti seta mesaje de notificare prin care sa li se reaminteasca clientilor ca au de efectuat o plata.



Acest lucru te poate ajuta in fluidizarea relatiei cu clientii, sa construiesti o comunicare mai buna, impersonala, fiindca stim cu totii ca este destul de incomod sa suni si sa soliciți efectuarea platilor.

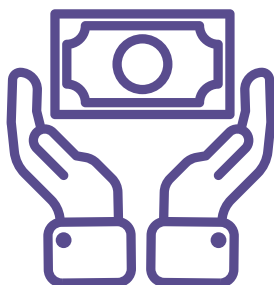
Care sunt modalitatile de plata catre un freelancer?



In contract trebuie sa mentionezi care este modalitatea de plata pe care o preferi, iar daca optezi pentru plata intr-un cont bancar, atunci pe factura va trebui mentionat si IBAN-ul, astfel incat clientii sa stie in ce cont sa efectueze plata.

Ca si modalitati de plata a facturilor pe care le poti propune clientilor, in **Smart Bill** avem urmatoarele optiuni:

- ✓ chitanta;
- ✓ ordin de plata;
- ✓ card online;
- ✓ ramburs (mandat postal);
- ✓ card;
- ✓ CEC;
- ✓ bilet la ordin;
- ✓ alta modalitate.



The screenshot displays the SMARTBILL application interface. On the left is a dark sidebar menu with the following items: Dashboard, Emitere (highlighted), Rapoarte, Configurare, Nomenclatoare, Utilizatori, and Contul Meu. The main content area is titled 'Emitere > Incasare'. It contains a form with the following fields: 'Nume sau CIF client' (a dropdown menu with 'recomandam CIF' selected), 'Tip document' (a dropdown menu with 'Ordin plata' selected), 'Numar' (an empty text input field), 'Data emiterii' (a date picker showing '19 / 04 / 2018'), 'Valoare' (an empty text input field), and 'Reprezentand' (an empty text input field).

Una dintre particularitatile aplicatiei este flexibilitatea: ai mereu optiunea pentru o *“alta modalitate”* fiindca situatiile practice si evolutia tehnologica fac sa apara mereu elemente neprevazute pe care nu le poti incadra intr-un sablon.

In practica se mai intalnesc ca alte modalitati:

- ✓ plata prin SMS;
- ✓ plata prin PayPal etc.

In functie de tipul serviciilor/produselor pe care le prestezi/comercializezi si in functie de costurile pe care esti dispus sa le suporti, trebuie sa optezi pentru una din modalitatile enumerate mai sus.

Un lucru important pe care nu l-am mentionat mai sus este faptul ca trebuie sa acorzi atentie obligatiei de inregistrare in scopuri de TVA.

Acest lucru devine obligatoriu atunci cand cifra ta de afaceri depaseste 300.000 lei.

In plus, tot in scopuri de TVA trebuie sa acorzi atentie datelor de inregistrare a partenerilor.

- ✓ Daca sunt inregistrati intr-o tara non-UE atunci nu ai nicio obligatie legata de TVA;
- ✓ Daca au cod de TVA valid in UE si efectuezi tranzactii cu ei, va fi nevoie fie sa obtii un cod special de TVA, fie sa te inregistrezi in scopuri de TVA.



Cum pot tine contabilitatea si facturarea cu Smart Bill?

In concluzie, indiferent de regimul juridic pe care l-ai adoptat (PFA, II, IF, SRL sau SRL-D), in calitate de freelancer trebuie sa tii o evidenta foarte clara a tuturor facturilor emise, dar si a incasarilor si platilor.

Trebuie sa iti alegi inca de la inceput o solutie pentru a genera si a tine evidenta acestor documente financiar-contabile.



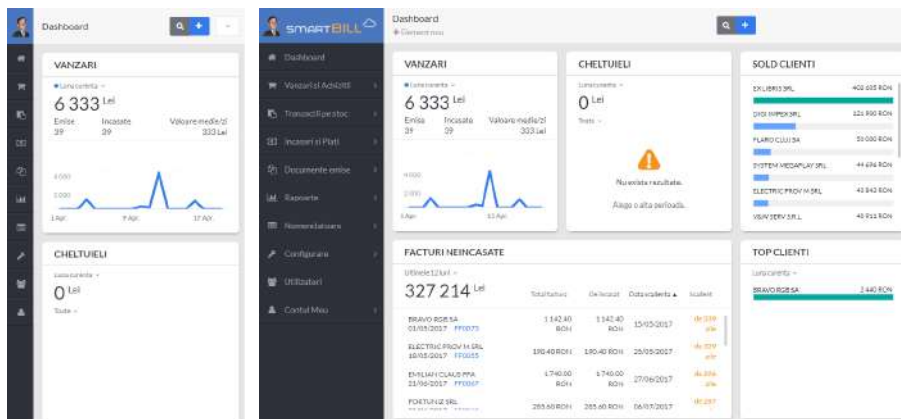
Ce alte lucruri este bine sa mai stii
din punct de vedere fiscal?



Ce poti face cu ajutorul aplicatiei online de facturare si gestiune Smart Bill ?

Poti sa:

- ✓ emiti documente financiar-contabile: facturi, facturi storno, facturi proforme, avize;
- ✓ emiti documente recurente;
- ✓ efectuezi incasari;
- ✓ tii evidenta operatiunilor realizate in numerar (registru de casa);
- ✓ trimiti automat direct pe mail clientului factura emisa;
- ✓ notifici automat clientii in ceea ce priveste starea facturilor;
- ✓ generezi numeroase grafice si statistici cu privire la situatia veniturilor tale pentru anumite perioade de timp;
- ✓ generezi numeroase rapoarte cum ar fi:
 - rapoarte cu privire la documentele emise;
 - rapoarte mai avansate cu privire la: facturile neincasate, sumele de incasat de la client si grabirea incasarilor prin intermediul platilor online, vanzarile pe produse/servicii, vanzarile pe agent, fisa de client etc.



Totodata, dat fiind faptul ca activitatile unui freelancer se desfasoara in mare parte online, aplicatia se pliaza perfect pentru acest tip de activitati.

Poti opta inclusiv pentru personalizarea facturilor tale, avand posibilitatea alegerii culorilor de fundal si a formatului acestora.

Model Factura

Exporta ca PDF | Tipareste | Email

Factura

Format tiparire

SIGLA COMPANII

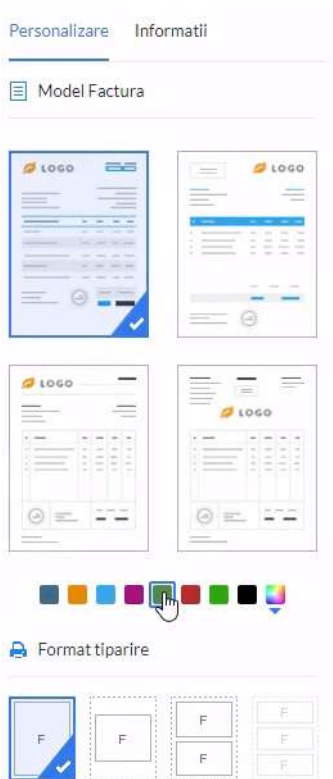
FACTURA

Seria FACT nr: 0028
 Data (zi/luna/an): 16/02/2017
 Cota TVA: 19%
 TVA la incasare

Client: LISARO
 Reg. com: 218/1/1990
 CIF: 50586052
 Adresa: Str. Miercurea 102 Miercurea Ciuc
 Judet: Harghita
 IBAN: RO8828811106483586718
 Banca: RAFFIESTB BANK
 Email: office@lisaro.ro

SC BIRADEY DEMO SRL
 Reg. com: 310/10/2010
 CIF: RO12354678910
 Adresa: Str. Miercurea Sufletu No.37, Sibiu, Jud. Sibiu
 IBAN(RO) : RO8828811106483586712
 Banca: RAFFIESTB BANK

Nr. crt	Denumirea produselor sau a serviciilor	U.M.	Can.	Pret unitar (fara TVA)	Valoare -Lei-	Valoare TVA -Lei-
0	1	2	3	4	5 (3x4)	6
1	Capator	buc	5	10.66	53.28	10.12
2	Caiet AS <small>capator cu carton galben</small>	buc	1	8.82	8.82	1.68



Cu aplicatia **Smart Bill** vei putea fi in permanenta si de oriunde la curent (daca ai acces la internet) cu situatia facturilor, incasarilor si a veniturilor realizate, situatia sumei de TVA de plata sau de recuperat (daca esti platitor de TVA).

- ❗ Vei sti care este evolutia cash-flow-ului si vei putea lua deciziile potrivite in ceea ce priveste contractarea unor noi proiecte la momentul potrivit.

Cash-flow = Intrari de numerar – Iesiri de numerar

Daca ai ales sa te inregistrezi ca persoana fizica autorizata, atunci contabilitatea trebuie tinuta in partida simpla. Aceasta este foarte usor de realizat, nu necesita expertiza unui contabil autorizat si o poti realiza chiar tu.

Tot ce trebuie sa faci este sa tii o evidenta clara a incasarilor si platilor (regISTRUL de incasari si plati) efectuate in scopul derularii activitatii PFA-ului si sa depui anual cateva declaratii fiscale la ANAF.

Daca ai ales sa iti infiintezi un SRL sau SRL-D, atunci contabilitatea devine putin mai complexa si trebuie tinuta intern de catre un director economic angajat sau extern, de catre expert contabil.

Deși prezinta anumite riscuri si necesita o buna organizare, a fi freelancer are numeroase avantaje si iti poate asigura un venit stabil.

Secretul, ca in orice de altfel, consta in seriozitatea si consecventa cu care va trebui sa iti desfasori activitatea.

Contzilla.ro

Contzilla.ro - site-ul contabililor descurcarea este liderul informatiei online pentru contabilii din Romania si furnizeaza zilnic informatii actualizate din domeniul contabil si fiscal, monografii, stiri, analize, carti si lucrari de specialitate.



Smart Bill – cel mai folosit soft de facturare si gestiune, recomandat de peste 50 000 de firme si PFA.

Cu Smart Bill ai acces oricand, de oriunde si in deplina securitate la activitatile de facturare si gestiune.